



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 48»

ул. Абдуллаева, 74 А, пос. Новый Кяхулай, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367915  
e-mail: school\_48\_mchk@mail.ru, ОГРН 1070561000322, ИНН 0561041796, КПП 057101001, ОКПО 49165385

**Приказ № 09 - П**

по МБОУ «СОШ №48»

от 17.03.2023 г.

**«Об организации приема в первый класс на 2023-2024 учебный год.»**

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании) (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 28.02.2023 г.), приказами Министерства просвещения России от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации №647 от 21.09.2022 года «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

**приказываю:**

1. Создать комиссию по приёму документов граждан в 1 класс МБОУ «СОШ №48» для обучения в 2023-2024 учебном году (Приложение №1);
2. Установить регламент работы комиссии по приёму документов граждан в 1 класс МБОУ «СОШ №48» для обучения в 2023-2024 учебном году (Приложение №2);
3. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первые классы и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей на 2023-2024 учебный год на Маллаеву П.М. заместителя директора по УВР НОО.
3. На 2023-2024 учебный год провести прием учащихся в 1 классы – 7 классов численностью 175 человек.
4. Назначить ответственным лицом за выполнение мероприятий по предоставлению услуги через Портал государственных услуг Анварова М.А.
5. Зам. директора по УВР Маллаевой П.М.:
  - организовать прием заявлений родителей (законных представителей) с обязательной регистрацией в журнале приема документов детей, поступающих в 1-й класс;
  - при приёме документов знакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми ОУ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
  - в заявлении родителей (законных представителей) оформлять факт согласия родителей (законных представителей) обучающихся на обработку персональных данных и персональных данных ребенка.
  - установить следующий график работы по приему заявлений в 1 класс:  
с 01.04.2023 г. по 30.05.2023 г. с понедельника по пятницу с 11.00 до 15.00.

с 01.06.2023 г. по 31.08.2023 г. с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00.


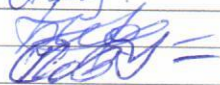
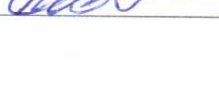
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор школы:



Мирханова Р.М./

С приказом ознакомлен:

Маллаева П.М.	
Даибова А.А.	
Курбанова Г.А.	
Алиева Н.С.	
Раджабова З.К.	



**Состав**  
**комиссии по приёму документов граждан**  
**в 1 класс МБОУ «СОШ №48»**  
**для обучения в 2022-2023 учебном году**

<b>Председатель комиссии:</b>	
Амирханова Р.М.,	директор МБОУ «СОШ №48»;
<b>Члены комиссии:</b>	
Маллаева П.М.,	заместитель директора по УВР НОО;
Даибова А.А.,	учитель начальных классов;
Курбанова Г.А.,	учитель начальных классов
Алиева Н.С.,	педагог-психолог
Раджабова З.К.,	социальный педагог

**Регламент работы  
комиссии по приёму документов граждан  
в первый класс МБОУ «СОШ №48»  
для обучения в 2023-2024 учебном году**

№	Период	Мероприятия
1.	До 25 марта 2023 г.	Размещение на информационном стенде ОУ и официальном сайте школы в сети Интернет:  - распорядительного акта органа местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями;  - информации о количестве свободных мест для приёма детей, проживающих на закреплённой территории, имеющих право на приём в первоочередном порядке и право преимущественного приёма.
2.	1 апреля - 30 июня 2023 г.	Приём заявлений о приёме на обучение в 1 класс детей, проживающих на закреплённой территории, имеющих право на приём в первоочередном порядке и право преимущественного приёма.
3.	1 июля – 3 июля 2023 г.	Издание приказа о приёме на обучение детей, проживающих на закреплённой территории, имеющих право на приём в первоочередном порядке и право преимущественного приёма.
4.	До 5 июля 2023 г.	Размещение на информационном стенде ОУ и официальном сайте школы в сети Интернет информации о количестве свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории.
5.	С 6 июля 2023 г. до момента заполнения свободных мест (но не позднее 5 сентября 2023 г.)	- приём заявлений о приёме на обучение в 1 класс детей, не проживающих на закреплённой территории;  - издание приказа о приёме на обучение ребёнка в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и предоставления всех необходимых документов (в соответствии Положением о правилах и условиях приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №48»)