

Памятка по процедуре приема и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами ЕГЭ в 2020 году

Ссылка для ознакомления с соответствующими материалами:

<http://rcoi05.ru/konfliktnaya-komissiya>

1. По ОУ приказом назначить ответственного за мероприятия связанные с апелляциями о несогласии с выставленными баллами ЕГЭ
2. Отправить нам по эл.почте «ege-guo@yandex.ru» копию приказа и контактный номер телефона ответственного
3. Апелляции принимаются в ОУ по форме и образцу, и согласно графику (см. ссылку)
4. ОУ сканирует заполненные бланки апелляций и согласно графику (см. ссылку) представляет в ГУО (каб.№1) на флэш-носителе. От ОУ формируется один документ формата PDF содержащий все апелляции по соответствующему предмету. Файл должен быть назван: код предмета_дата экзамена_код ОУ_количество заявлений. Например: 01_06.07.2020_440001_15.
5. Дата представления должна быть не позднее сроков, указанных в графике обработки апелляций
6. Заявления, поданные с опозданием, или оформленные неверно не могут быть приняты и рассмотрены КК
7. В ОУ создается апелляционная площадка - рабочие места для связи в режиме видеоконференции участника с экспертом конфликтной комиссии (КК): ноутбуки (видеокамера и микрофон) с выходом в сеть интернет
8. Апелляционная площадка готовится в соответствии с требованиями Роспотребнадзора (СИЗЫ, проветривание, термометрия, журнал регистрации участников)
9. Рекомендуются подготовить на 10 участников подавших апелляцию 1 рабочее место
10. Сообщить каждому участнику его ID, дату, время и место для участия в видеоконференции (получите от ЦОИ или от ГУО)
11. Распечатать участнику его работу из портала <http://check.ege.edu.ru>
12. Проконтролировать участие участника в видеоконференции согласно графику
13. Провести регистрацию в журнале регистрации участников (получите вместе с ID участника)
14. После истечения сроков подачи указанных в графике, апелляции по соответствующим предметам приниматься не будут